UNIVERSIDADE FEDERAL DO VALE DO SÃO FRANCISCO – UNIVASF SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – STI DEPARTAMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÕES

MANUAL DO USUÁRIO

PROGRAMA VIDA ATIVA

Versão 1.1 29/09/2016

Sumário

1.	INTRODUÇÃO	4
2.	PLATAFORMA	4
3.	PÚBLICO ALVO	4
4.	CREDENCIAMENTO	4
5.	ACESSO	5
6.	SÍMBOLOS E CONVENÇÕES	5
	6.1. Tela Principal	5
	6.2 Função Paginar	6
	6.3 Ocultar Título e Ocultar Menu	6
	6.4 Busca avançada	8
	6.5 Outras aplicações	9
7.	FUNCIONALIDADES	. 10
	7.1 Tabelas – Municípios	. 12
	7.2 Tabelas – Estado Civil	. 13
	7.3 Tabelas – Tipos de companhia	. 14
	7.4 Tabelas – Tipo de moradia	. 15
	7.5 Tabelas – Níveis de instrução	. 16
	7.6 Tabelas – Situações de emprego	. 17
	7.7 Tabelas – Religiões	. 18
	7.8 Tabelas – Renda Mensal	. 19
	7.9 Tabela – Indicações de uso de medicamentos	. 20
	7.10 Tabela – Com ficou sabendo do programa	. 21
	7.11 Tabela – Atividades físicas	. 22
	7.12 Tabela – Turmas	. 23
	7.13 Tabela – Avaliadores	. 24
	7.14 Tabela – Testes	. 25
	7.15 Tabela – Opções dos itens dos testes	. 26
	7.16 Cadastro – Pessoas	. 27
	7.17 Cadastro – Medicamentos	. 28
	7.18 Cadastro – Avaliações	. 30
	7.19 Cadastro – Teste de Avaliações	. 31
	7.20 Cadastros – Pessoas (Administrativo)	. 33
	7.21 Cadastros – Medicamentos (Administrativo)	. 34

	7.22 Cadastros – Avaliações (Administrativo)	. 36
	7.23 Cadastros – Teste de avaliações (Administrativo)	. 37
	7.24 Relatórios – Participantes do programa	. 39
	7.25 Relatórios – Avaliações Físicas	. 42
	7.26 Relatórios – Quantitativo	. 43
8.	CONFIGURAÇÃO	. 45
	8.1 Usuários	. 47
	8.2 Perfis	. 48
	8.3 Permissões de atividades para os perfis	. 49
	8.4 Perfis dos usuários	. 49
9.	ADMINISTRAÇÃO	. 50
	9.1 Administração – Log de Acessos	. 50
	9.2 Administração – Log do Banco de Dados	. 51

1. INTRODUÇÃO

Este manual tem como objetivo orientar o usuário no modo de utilização do sistema do Programa Vida Ativa (PVA).

2. PLATAFORMA

Aplicativo desenvolvido para ser utilizado na *internet,* testado nos navegadores *Internet Explorer* 10, *Firefox* 23 e *Google Chrome* 29.

3. PÚBLICO-ALVO

Este manual se destina a equipe interdisciplinar do Programa Vida Ativa, principalmente ao coordenador do programa, que fará uso do sistema para cadastro de participantes e de avaliações.

4. CREDENCIAMENTO

O usuário e senha para acesso ao sistema PVA são os mesmo utilizados no acesso ao SGS. Caso o docente não tenha acesso ao PVA pelo SGS, deverá solicitar à STI, através do sistema de suporte (http://www.sistemas.univasf.edu.br/suporte) o seu cadastramento no sistema PVA.

Depois de aberto o chamado, a STI fará o cadastro no sistema PVA e responderá no próprio chamado informando que o PVA estará disponível via SGS. Em caso de esquecimento da senha, para gerar uma nova, o usuário deverá fazê-lo no sistema SGS, haja vista que o sistema PVA é totalmente integrado ao SGS.

5. ACESSO

O acesso poderá ser feito pelos seguintes endereços: www.sistemas.univasf.edu.br/sgs ou www.sistemas.univasf.edu.br/pva

6. SÍMBOLOS E CONVENÇÕES

6.1. Tela Principal

Bios tander Namie: None saite Off: 83385543 E-Mail: astensi-Indonégiavest.eku.tr Lataction: DEUTSTUGR Categoria: Decerte, Térrico Tatar	00000000000000000000000000000000000000	Parte 02	
	26/07/2015 10:33:36 (127.0.0.1) - PVA - <u>Cadadopa - Testas de availades (administrativa</u>) - Aceseo 28/07/2015 10:00:36 (127.0.0.1) - PVA - <u>Selectivas - Participantes do proprieto</u> - Aceseo 4		
	P - CT L - C - C - C - C - C - C - C - C - C -		
		- 4	

A imagem acima mostra a tela principal do sistema PVA.

A parte 1 exibe o Menu Iniciar e as funcionalidades do sistema.

No Menu Iniciar, tem-se dois submenus: logoff (Sair) e Tela Principal.

Logoff (Sair): clicar para fazer logoff no sistema;

> Tela Principal: exibe tela principal do sistema;

Na parte 2 da tela, fica a identificação do usuário que está logado no sistema e o *log* dos últimos acessos. No quadro dos últimos acessos são mostrados o IP atual do usuário, bem como a data, horário e as ações realizadas pelo usuário.

6.2 Função Paginar

O objetivo da função "paginar" é a organização dos registros por página, sendo assim, os registros poderão ser apresentados em várias delas. Nesse caso o sistema fornecerá alguns botões de controle para navegação entre as páginas. Os botões fornecidos pelo sistema são: "Primeira", "Anterior", "Próxima" e "Última".

O usuário poderá optar pela função não paginar, clicando no respectivo botão, assim todos os itens serão agrupados em apenas uma página e será acionada a barra de rolagem.

6.3 Ocultar Título e Ocultar Menu

Essas funções poderão ser utilizadas em qualquer tela do sistema. O objetivo é ocultar a barra de título e/ou a barra de menus, aumentando assim a área de visualização das principais telas do sistema.

NAF .	STI BARRA DE	τίτυιος	PVA VI - Teste Programa Vida Atica - Teste Umaricie Perfii: Todos -
Jostar - Unterfilmed - Tabeline - Tabeline - Tabeline - Conference - Conference	Bies tandari Neme: None tada Crivi 803191543 L'Hakil anton fabardpunsaf ebu br Lafeção DSUSTUGA Categoria: Deserto, Yérxes	Commentation service (p. p. m. 1977 - 4.1) Commentation (p. p. m. 1977 - 4.1) Comme	
BARRA DE MENU			

Uma vez ocultada a barra de título, o usuário poderá exibi-la novamente, clicando com o mouse na seta que ficará no canto esquerdo superior da tela conforme imagem abaixo.

TA	- 1 I		
• <	441	Boa tardet	Allowing decades (18 allow), 122 0 (0, 1)
Resident .		Nome teste	38/07/2015 14/19/10 (127-0-0-1) - PVA - LOBIN
- Incore			28/07/2015 11:02:07 (127:0.0.1) - FVA - Relational - Participantes do programa - Acesso
Logott (Ser.)		CPF1 80318915453	28/07/2015 10:54/33 (127.0.0.1) = FVA - Cadatons - Medicamental (administrative) - Acesso
Tala Prousal		- Mail: antonio.fredson@univasl	edu.br 28/07/2015 10:54(22 (127.0.0.1) - PVA - Cadating - Medicamentar - Acesso
g. Tabelas			28/07/2015 10:50:33 (127.0.0.1) - PVA - Cedattrus - Pesoaal (administrativa) - Acesso
a Cadastros	1	Lotação: DSUSTUGR	28/07/2015 10:50/30 (127.0.0.1) + PVA - <u>Cadatton - Process</u> - Acesso
- Relations		Categoria: Docente, Técnico	28/07/2015 10:49:55 (127.0.0.1) + PVA - Balathicia - Participantes do programa - Acesso
			28/07/2015 10:44:29 (127.0.0.1) - PVA - Cadastros - Pesonas (administrativo) - Acesso
Administração			28/07/2015 10:33:30 (127.6.0.1) - PVA - Cadastros - Testes de avalacides (administrativo) - Acesso
		Sair	28/07/2015 10:00:39 (127.0.0.1) - PVA - Relations - Pertinuentes do programa - Acesan +
	print (
	2.2		

Uma vez ocultada a barra de menu, o usuário poderá exibi-la novamente, clicando com o mouse na seta que ficará no canto esquerdo da tela e arrastá-la até o ponto desejado, conforme imagem abaixo.

uñase sti		PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Teste Usarire: <u>entra Ariva</u> Perfil: <u>Todos</u>
Ras Landef Name: Rome Lands O'T: B12191403 E-Matil: Bartisch Arbeningurvestf.abs.dr Lategie: 050/371/08 Categoris: Scorete, Tenrico	Offices provide (DP Abol) 2017/2023 110-31 (DP Abol) PAN 2017/2023 110-35 (DP Abol) PAN Endocrine (Support (Su	

6.4 Busca avançada

Essa funcionalidade pode ser utilizada em alguns módulos do PVA como "Cadastro/Pessoas", "Cadastros/Medicamentos" e "Cadastros/Avaliações", por exemplo.

Ao clicar no botão ? I será aberta uma caixa de diálogo conforme imagem abaixo:

Busca Parcial(Nome ou CPF):	
	Buscar

Deve-se digitar pelo menos um caractere e depois clicar no botão "Buscar". Ao clicar no botão "Buscar", o sistema fará uma consulta instantânea no banco de dados do sistema. Quanto mais significativo for o texto, mais rápida será a busca. O sistema está limitado a trazer no máximo 100 resultados da busca. Caso o resultado seja maior do que 100, será exibida uma mensagem solicitando que seja feita uma busca mais específica juntamente com os 100 primeiros resultados encontrados na busca atual, conforme imagem abaixo:

Busca Parcial	ome ou CPF):	
t	Buscar	
CPF	Nome	^
<u>11111111111</u>	<u>'este</u>	
22222222222	este 2	
<u>77777777777</u>	<u>este 7</u>	
<u>33333333333</u>	<u>este3</u>	
		\sim
<	2	Þ

Após o sistema listar os resultados na tela, para selecionar um resultado basta clicar na linha referente ao resultado desejado. Para apagar o resultado selecionado, basta clicar no botão &, conforme imagens abaixo:

Teste	?{ 🚀
	?{

?{ 🖋

6.5 Outras aplicações

Image: Second	Usuário: antono hudaon Perfil: Todos
Instant UP 47 Anderset angles International UP 47 Anderset angles International UP 48 Anderset angles	

Outra funcionalidade na tela de listagem das tabelas/cadastros é a de marcar uma ou mais linhas. Essa marcação é feita dando-se cliques duplos na linha que se deseja marcar. Existe ainda a possibilidade de ordenar as colunas. No primeiro clique na coluna desejada, o sistema ordenará em ordem crescente, no segundo clique por ordem decrescente.

Na barra de menus, o usuário poderá abrir qualquer um dos menus em uma nova janela ou em uma nova aba. Para isso basta clicar no *link* com o botão direito do mouse e escolher a opção desejada.

7. FUNCIONALIDADES

O sistema permite o gerenciamento dos seguintes módulos:

- Tabelas:
 - o Municípios
 - o Estado civil
 - o Tipos de companhia
 - o Tipos de moradia
 - o Níveis de instrução
 - o Situações de emprego
 - o Religiões
 - o Renda mensal
 - o Indicações de uso de medicamento
 - o Como ficou sabendo do programa
 - o Atividades físicas
 - o Turmas
 - o Avaliadores
 - o Testes
 - Opções dos itens dos testes
- Cadastros:
 - o Pessoas
 - o Medicamentos
 - o Avaliações
 - o Teste de avaliações
 - o Pessoas (administrativo)
 - o Medicamentos (administrativo)
 - Avaliações (administrativo)
 - o Teste de avaliações (administrativo)

- Relatórios:
 - o Participantes do programa
 - Avaliações físicas
 - o Quantitativo
- Ferramentas:
 - o Parâmetros para exportação
 - o Exportação
 - o Lista de presença
- Configuração:
 - o Usuários
 - o Perfis
 - o Permissões de atividades para os perfis
 - Perfis dos usuários
- Administração:
 - Log de acessos
 - o Log do banco de dados

A tela inicial do sistema é apresentada abaixo:

NAF	5	Ti	PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Teste
1 Iniciae	+	Mentificação	
- TOBU COLUMN		Senha:	
		Atoma de la versión de teste de sistema de la versión de teste de sistema de teste de sistema de teste de sistema de teste de teste Atoma de teste de teste de sistema de teste d	
	je-	•	

Após o usuário digitar o seu *login* e senha, a tela principal é apresentada com as funcionalidades permitidas de acordo com seu nível de acesso.

7.1 Tabelas – Municípios

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Municípios", será aberta a seguinte tela:



Serão listados os nomes dos municípios já cadastrados no sistema e a UF de cada um. O usuário poderá clicar em um dos três botões detalhar, alterar ou excluir um município, respectivamente.

A lista dos municípios cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas. Para inserir um novo município, basta clicar no botão inserir que está localizado no final da lista.



7.2 Tabelas – Estado Civil

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Estado Civil", será aberta a seguinte tela:



O sistema listará os tipos de estado civil já cadastrados. O usuário poderá clicar em um dos três botões ar para detalhar, alterar ou excluir algum item da lista. Essa lista pode ser exportada para um arquivo de texto clicando no botão "Exportar". Para inserir um novo item, basta clicar no botão "Inserir", fornecer as informações solicitadas e clicar no botão "Confirmar". Os valores da coluna "Código de exportação" serão utilizados para codificar informações no processo de exportação do menu Ferramentas -> Exportação.



7.3 Tabelas – Tipos de companhia

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Tipos de companhia", será aberta a seguinte tela:



O sistema listará os tipos de companhia já cadastrados. O usuário poderá clicar em um dos três botões ar para detalhar, alterar ou excluir algum item da lista. Essa lista pode ser exportada para um arquivo de texto clicando no botão "Exportar". Para inserir um novo item, basta clicar no botão "Inserir", fornecer as informações solicitadas e clicar no botão "Confirmar". Os valores da coluna "Código de exportação" serão utilizados para codificar informações no processo de exportação do menu Ferramentas -> Exportação.



7.4 Tabelas – Tipo de moradia

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Tipos de moradia", será aberta a seguinte tela:

NAF.	STL.	PVA VI - Teste Programa Vida Aitiva - Teste Usarise: Førfali Totos →
± •	Tipos de moradia	
Loooff Clari Tala Principal In Tabelas	Concolar de la materia de acessita de la materia de la materia de la materia	
Estado chel Estado chel Taxos de consuertras Taxos de morada		
Nives de rotrucko Strandes de estarean Bahaltes		
- Bartola menail Estivacións de una de medican Carno ficou sabendo de proze - Minidades fisicas	55	
- Tarma Andrehem - Janites Confere des inem des instan		
- Cadestrin Relatários Ferramentas		
y Configuração Administração		
	-B -B	
«	Econe Equitor	

O sistema listará os tipos de moradia já cadastrados. O usuário poderá clicar em um dos três botões apara detalhar, alterar ou excluir algum item da lista. Essa lista pode ser exportada para um arquivo de texto clicando no botão "Exportar". Para inserir um novo item, basta clicar no botão "Inserir", fornecer as informações solicitadas e clicar no botão "Confirmar". Os valores da coluna "Código de exportação" serão utilizados para codificar informações no processo de exportação do menu Ferramentas -> Exportação.



7.5 Tabelas – Níveis de instrução

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Níveis de instrução", será aberta a seguinte tela:



O sistema listará os níveis de instrução já cadastrados. O usuário poderá clicar em um dos três botões apara detalhar, alterar ou excluir algum item da lista. Essa lista pode ser exportada para um arquivo de texto clicando no botão "Exportar". Para inserir um novo item, basta clicar no botão "Inserir", fornecer as informações solicitadas e clicar no botão "Confirmar". Os valores da coluna "Código de exportação" serão utilizados para codificar informações no processo de exportação do menu Ferramentas -> Exportação.



7.6 Tabelas – Situações de emprego

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Situações de emprego", será aberta a seguinte tela:

	PVA VI – Teste 🍑 Programa Vida Ativa – Teste Usuário: Portfal: [Todos
1 Instruction Statuscydex die unspresjon Instruction Instruction of Andready and andready and andready die andready and andready andready and andready andready and andready andrea	

O sistema listará as situações de emprego já cadastrados. O usuário poderá clicar em um dos três botões ar para detalhar, alterar ou excluir algum item da lista. Essa lista pode ser exportada para um arquivo de texto clicando no botão "Exportar". Para inserir um novo item, basta clicar no botão "Inserir", fornecer as informações solicitadas e clicar no botão "Confirmar". Os valores da coluna "Código de exportação" serão utilizados para codificar informações no processo de exportação do menu Ferramentas -> Exportação.



7.7 Tabelas – Religiões

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Religiões", será aberta a seguinte tela:



O sistema listará as religiões já cadastradas. O usuário poderá clicar em um dos três botões ar para detalhar, alterar ou excluir algum item da lista. Essa lista pode ser exportada para um arquivo de texto clicando no botão "Exportar". Para inserir um novo item, basta clicar no botão "Inserir", fornecer as informações solicitadas e clicar no botão "Confirmar". Os valores da coluna "Código de exportação" serão utilizados para codificar informações no processo de exportação do menu Ferramentas -> Exportação.



7.8 Tabelas – Renda Mensal

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Renda Mensal", será aberta a seguinte tela:



O sistema listará as rendas mensais já cadastrados. O usuário poderá clicar em um dos três botões apara detalhar, alterar ou excluir algum item da lista. Essa lista pode ser exportada para um arquivo de texto clicando no botão "Exportar". Para inserir um novo item, basta clicar no botão "Inserir", fornecer as informações solicitadas e clicar no botão "Confirmar". Os valores da coluna "Código de exportação" serão utilizados para codificar informações no processo de exportação do menu Ferramentas -> Exportação.

7.9 Tabela – Indicações de uso de medicamentos

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Indicação de uso de medicamento", será aberta a seguinte tela:

O sistema listará as indicações de uso de medicamentos já cadastradas. O usuário poderá clicar em um dos três botões apra detalhar, alterar ou excluir um município, respectivamente. A lista das indicações pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas. Para inserir uma nova indicação de uso de medicamento, basta clicar no botão "Inserir" que está localizado no final da lista, fornecer as informações solicitadas na nova tela e clicar no botão "Confirmar".

7.10 Tabela – Com ficou sabendo do programa

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Como ficou sabendo do programa", será aberta a seguinte tela:

O sistema listará as formas de conhecimento do programa. O usuário poderá clicar em um dos três botões ar para detalhar, alterar ou excluir algum item da lista. Essa lista pode ser exportada para um arquivo de texto clicando no botão "Exportar". Para inserir um novo item, basta clicar no botão "Inserir", fornecer as informações solicitadas e clicar no botão "Confirmar". Os valores da coluna "Código de exportação" serão utilizados para codificar informações no processo de exportação do menu Ferramentas -> Exportação.

7.11 Tabela – Atividades físicas

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Atividades físicas", será aberta a seguinte tela:

ias S	Ti		PVA VI - Teste Programa Vida Atica - Teste Unatici: Perfil: [Todos
ar unificati Sinfantani Sin	Device for development and Device Contractions Device Contractions De	Athyldades Riskas	
	<u>0</u> 0		

O sistema listará as atividades físicas já cadastradas. O usuário poderá clicar em um dos três botões INTER para detalhar, alterar ou excluir um município, respectivamente. A lista das atividades físicas pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas. Para inserir uma nova atividade física, basta clicar no botão "Inserir" que está localizado no final da lista, fornecer as informações solicitadas na nova tela e clicar no botão "Confirmar".

NAF	ST		PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Teste Unaria: Partil: [Todos
t.	+	Como ficou sabendo	lo programa - Inclusão
Locoff (Ser.) Tels Principal		Descrição de como fico xabendo	
thesizes tables and			
Toss de recada tives de recada			
- Europa menual - Europa menual			
- Index de una de media Como ficou aubendo do pros Abvidades físicas	zata		
Tames Analadaras Tasina			
Confect don itera don tenten Cadastros Telatórios	-		
anliguração Idministração			

7.12 Tabela – Turmas

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Turmas", será aberta a seguinte tela:

• •	TL	PVA VI – Testa 🍪 Programa Vida Ativa – Test Usuairai: Perfil: [Todos
*	Turmas	
	Descricão da turna: Hindeiro da turna : Códeso da espectação	
er)	🗇 🖋 🗱 Turma 1 Manhà 08:00 as 09:00 1	
	14:00 as 15:00	
	Tyme 2 manha 09:00 as 10:00	
	[] V → Turme 2 tarbs 15:00 at 10:00	
months	The state and the state	
nada	To y 2 Turna 4 matchia 11:00 as 12:00	
stude	T x 3 Turma 4 tarde 17:00 as 16:00	
nai u nu ua terretueren u terretueren tutena autoren dat tertes autoren dat tertes autore	-	
	₽	
	Inserve Exportan	

O sistema listará as turmas já cadastrados. O usuário poderá clicar em um dos três botões ar exportada para detalhar, alterar ou excluir algum item da lista. Essa lista pode ser exportada para um arquivo de texto clicando no botão "Exportar". Para inserir um novo item, basta clicar no botão "Inserir", fornecer as informações solicitadas e clicar no botão "Confirmar". Os valores da coluna "Código de exportação" serão utilizados para codificar informações no processo de exportação do menu Ferramentas -> Exportação.

	PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Teste Uvazioi: Perfil: [Todos
Normania Terminas - Inclusion Securitaria Inclusion Inclusion Inclusion Incluston Incluston Incl	

7.13 Tabela – Avaliadores

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Turmas", será aberta a seguinte tela:

O sistema listará os avaliadores já cadastrados bem como o número do CPF e a função de cada um. O usuário poderá clicar em um dos três botões para detalhar, alterar ou excluir um município, respectivamente. A lista dos avaliadores pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas. Para inserir um novo avaliador, basta clicar no botão "Inserir" que está localizado no final da lista, fornecer as informações solicitadas na nova tela e clicar no botão "Confirmar".

7.14 Tabela – Testes

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Testes", será aberta a seguinte tela:

F	ST	1					PVA VI - Teste Programa Vida Atie Usmirice Perfil: Todos
	+	6				Testes	
		Description de leste	Oceration	de Roos, Constituie de mart	dade and angle. Constitute de value		
last1		100 - facele de Equilibrio d	de Berg 14	Não	Sim		
1001		TEC - Teste de Equilibrio Ca	orporal 14	Sm	Não		
		Teste com 2 somes	10	Sm	Sim		
		Teste sem soma	10	Não	Não		
10							
CONSTRUCTION.							
ince adve							
e metrucke							
1.01.010100							
6							
artail.							
es de uno de medice	menta						
ou sabendo do prop	cane .						
es Pacas	1.1						
185							
dog Herry disk beatles							
	-						
	- 1						
in .							
1.50							
		47 47					
		Y Y					

O sistema listará os testes já cadastrados informando a quantidade de itens, o somatório de quantidade por opção e o somatório de valor por opção de cada teste. A lista dos testes pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas. Para inserir um novo teste, basta clicar no botão "Inserir" que está localizado no final da lista, fornecer as informações solicitadas na nova tela e clicar no botão "Confirmar".

NAF S	Ti	PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Teste Usmirio: Perfil: Yodos
Order Series O	Vesters - Ischesda Descrução do texte Quantificado da reas Sematório de vudre par egição: V	

7.15 Tabela – Opções dos itens dos testes

Clicando-se no menu "Tabelas" e no submenu "Opções dos itens dos testes", será aberta a seguinte tela:

Γί								Programa Vida Ativa - Ter Usuário: Perfil: [Todos
				Opções	dos itens dos testes			
Testei	(*						
	Description dis Sector	Ownedlated and	a Read Street Arts for Second	dade and an 24 Second law de las	is not and in . Nimper d	a minital Description da	inclus. Value many marche	
(DV)	ESB - Escala de Equilibrio de Serg	14	Não	Sm	1	0	0	
DV A	EBB - Escala de Equilibrio de Derg	14	Não	Sim	2	1	1	
11/#	EBB - Escala de Equilibrio de Berg	14	Nêo	Sm	3	2	3	
11/2	EBB - Escala de Equilibrio de Berg	24	Não	Sim	4	3	3	
ヨイギ	658 - Escala de Equilibrio de Berg	34	Não	Sim	5	4	4	
	TEC - Teste de Equilibrio Corporal	14	Sim	Nio	1	Zero		
	TEC - Teste de Equilíbrio Corporal	14	Sm	Nêo	2	UH		
	Teste com 2 somas	10	Sim	Sim	1	Teste 1	1	
	Teste com 2 somas	10	See	Sim	2	Teste 2	2	
IIV X	Teste sem soma	10	Não	Não	1	11	1	
		Tester Tester	Tester Tester	Tester Control for for the two in the second of the form of the second of the form of the second of th	Constanti de la della de della constanta de la della della constanta de la della dell	Construction Construction<	Description Description <thdescription< th=""> <thdescription< th=""></thdescription<></thdescription<>	Opcides des laters de service de la colspansion de service de se

O sistema listará as opções já cadastradas informando, a descrição do teste, a quantidade de itens, o somatório de quantidade por opção, somatório de valor por opção, o número, a descrição e o valor da opção. O usuário poderá clicar em um dos três botões a descrição e o valor da opção. O usuário poderá um município, respectivamente. A lista das opções pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas. Para inserir uma nova opção, basta clicar no botão "Inserir" que está localizado no final da lista.

NAF S	Γ i	PVA V1 - Teste Peograma Vidi Atira - Teste Umarice Perfit: Todos 🗸
Insur I	Oppdies das hens des bestes - besteslar	
	Entrem Consta	

7.16 Cadastro – Pessoas

Para cadastrar uma pessoa, é necessário clicar no menu "Cadastros" e no submenu "Pessoas", e será aberta a seguinte tela:

O sistema não listará as pessoas, mas o usuário poderá buscá-la(s) utilizando o recurso de busca avançada e os filtros. Encontrando a pessoa, o sistema informará o CPF, nome, Logradouro, Complemento, Bairro, Nome do munícipio, UF, CEP, Telefones, E-mail, Nome do contato de emergência, Telefone do contato de emergência, Data de nascimento, Sexo, Descrição do estado civil, Descrição do tipo de companhia, Descrição do tipo de moradia, Descrição do nível de instrução, Descrição da situação de emprego, Função que exerce ou exerceu, Pensionista, Descrição da religião, Descrição da renda mensal, se Fuma ou fumou, Quantos cigarros por dia, Quantos meses parou de fumar, Se bebe ou já bebeu bebida alcoólica, Quanto tempo parou de beber, Se pratica atividade física fora, Informações sobre a saúde, Motivação, Descrição e horário da turma e a Data de cadastro.

O usuário poderá clicar em um dos três botões <a>

 $\square \checkmark \checkmark$ para detalhar,

 alterar ou excluir uma pessoa.

NAF S	Г і		PVA V1 - Teste Programa Vida Ativa - Teste Usmário: Perfil: [Todos
t 어		Pessoas - Inclusão	
Instar I constitution I constitution Tableton Calatoren I constitution I	Metafificadas CP V Nesses Lagradiaren Caspitaliaren Caspitaliaren Barro Hencipies CE Talafones e-anil Neme contata de emergância Talafones Castificitata Sociedemergância Data de nacemarto Castificitata Sociedemergância Castificitata Sociedemergância Data de consciento Stado coid Tipo de meradas Stada coid Stacijo de emeragas Stacijo de emeragas France contata de emeragas		

Para inserir uma nova pessoa, basta clicar no botão "inserir" que está localizado no final de lista. Aberta a tela de inclusão, é preciso fornecer as informações solicitadas e depois clicar no botão "Confirmar" conforme imagem abaixo.

A lista com as pessoas cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo de texto com tabulação que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas, como exemplos, Excel e calc.

7.17 Cadastro – Medicamentos

Para cadastrar um medicamento, é necessário clicar no menu "Cadastros" e no submenu "Medicamentos", e será aberta a seguinte tela:

AF SI	Γ i					PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Ti Usaário: Perfil: [Todos
*					Medicamentos	
off Carl		Apresentar filtros				
frindael	Norme	Teste			🐭 D*	
-	Tipo de medicamento	el 👘				
ose Lorentus	01	Nume Tips de medicaine	te hous do medicar	ente : Descricho da indicação de ma	Section of the Online of the section of the Section of Technology	
ales -		Teste Uso Esponádico	Tylenol	Parente, amigo, visinho	Não	
na faderet at-s)		Teste Remédio Popular Teste Bamédio Popular	remédio popular Teste	Balconista farmaniation	Não	
ngin	-					
	Ŷ					

O sistema não listará os medicamentos, mas o usuário poderá buscar o(s) medicamento(s) utilizando o recurso de busca avançada e o filtro "Tipo de medicamento". Encontrado o medicamento, o sistema informará o CPF e o nome do usuário, o Tipo de medicamento, o Nome do medicamento, a Descrição da indicação de medicamento e a Dificuldade em adquirir e ou tomar o medicamento.

O usuário poderá clicar em um dos três botões IVI para detalhar, alterar ou excluir um medicamento. Para inserir um novo medicamento, basta clicar no botão "inserir" que está localizado no final de lista. Aberta a tela de inclusão, é preciso fornecer as informações solicitadas e depois clicar no botão "Confirmar" conforme imagem abaixo.

MAF ST	ï	PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Test Univiries Perfil: [Todos
er and flam: http://www.encoder des astros brans. b	Nome Table State	
tórios Igaração Anistração		
	₽	

A lista com os medicamentos cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo de texto com tabulação que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas, como exemplos, Excel e calc.

7.18 Cadastro – Avaliações

Para cadastrar uma avaliação, é necessário clicar no menu "Cadastros" e no submenu "Avaliações", e será aberta a seguinte tela:

uñase st	ï	PVA VI - Teste Programs Vida Ativa - Teste Unarisis: Perfil: [Todos v]
Provide and the second se		Avaflagdes
<>		

O sistema não listará as avaliações, mas o usuário poderá buscar a(s) avaliação(ões) utilizando o recurso de busca avançada e os filtros "Avaliador", "Atividade física", "Data inicial" e "Data final". Encontrando a avaliação, o sistema informará o Nome e o CPF do participante e também do avaliador, a Função do avaliador, a Descrição da atividade física, a Data da avaliação, o peso (kg), a altura (cm), o T.A.F (cm), a Circunferência abdominal (cm), o TUG (segundos) e Observações.

O usuário poderá clicar em um dos três botões <a>

 $\square \checkmark \checkmark$ para detalhar,

 alterar ou excluir uma pessoa.

Para inserir uma nova avaliação, basta clicar no botão "inserir" que está localizado no final de lista. Aberta a tela de inclusão, é preciso fornecer as informações solicitadas e depois clicar no botão "Confirmar" conforme imagem abaixo.

NAF ST	Ti -		PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Teste Unatria: Perfil: [Todos
Anticipal Control of Control	Participante Availader Atvidade física Tarma Data da availação Peres (ka) Albars (cm) T.A.F. (cm) Circunferéncias aldonnial (cm) Ulis (segundes) Observações	Availagdes - Incheste 7024	

A lista com as avaliações cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo de texto com tabulação que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas, como exemplos, Excel e calc.

7.19 Cadastro – Teste de Avaliações

Para cadastrar um teste de avaliação, é necessário clicar no menu "Cadastros" e no submenu "Testes de avaliações", e será aberta a seguinte tela:

WAF S	Ti		PVA VI - Teste Programa Vida Atica - Teste Unaries: Perfit: [Todos
•	н 🖉	Testes	s de avaliações
lar Joseff (Sac) Fela frincisal ellan	Avaliação:	⊘Apresentar Hitros	
notros Inscost Indicamentos Indicalles	Availador: Teste: Data inicial:	Testa EBB - Escala de Equilibrio de Berg	
nen internetation) mann (internetation) mbarnetion (internet attoc)	Data final:		
macces contract atops: sten de auslacies ladorate at fetes	ins and a second se	ferbandeNeme de participanteOnte de antéricosDescripte de trateQuantidade de fremeOrte de tex	de. Avalledor diz textes. Fanção da pradantor
per ac.aca			
pração nistração			
antrașilo			
angun Annugio	-		
araçıla	-		
integrale antergile	**		
in the second	-	_	

O sistema não listará os testes, mas o usuário poderá buscar o(s) teste(s) utilizando o recurso de busca avançada e os filtros "Avaliador", "Teste", "Data inicial" e "Data final". Encontrado o teste, o sistema informará o CPF e o nome do participante, a Data de avaliação, a Descrição do teste, a Quantidade de itens, a Data do teste, o Avaliador do teste e a Função do avaliador.

O usuário poderá clicar em um dos três botões IVI para detalhar, alterar ou excluir um medicamento. Para inserir um novo teste de avaliação, basta clicar no botão "inserir" que está localizado no final de lista. Aberta a tela de inclusão, é preciso fornecer as informações solicitadas e depois clicar no botão "Confirmar" conforme imagem abaixo.

+	-		Testes de avaliações - Inclusão	
ler)	Avaliação	[* 0 <i>4</i>	
dani	Teste	155 - Facala de Equilitrio de Berg		
	Availador	Tette -		
	Data do teste			
5	Item			
n availatifes (advante atva)				
erins (education)				
es Ladramit ativisi in avalanties Ladramitrativis				
do çân		• 0• 01 02 03 04		
		7 00 01 02 01 04		
		8 0e 0: 0: 0: 0: #e		
-	1	9 Oo O1 O2 O3 @4		
		10 00 01 02 03 84		
		11 Oo O1 O2 O3 @4		
		12 00 01 02 03 84		
		13 00 01 02 03 84		
		14 00 01 02 03 84		
		Sometório valor 0 0 0 0 56		
		na an a		

A lista com os testes cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo de texto com tabulação que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas, como exemplos, Excel e calc.

7.20 Cadastros – Pessoas (Administrativo)

Para cadastrar uma pessoa, é necessário clicar no menu "Cadastros" e no submenu "Pessoas", e será aberta a seguinte tela:

Nessa tela serão listadas todas as pessoas já cadastradas no sistema. O usuário poderá buscar uma pessoa utilizando o recurso de busca avançada e o filtro "Turma". Encontrado o teste o sistema informará o CPF, o Nome, o Logradouro, Complemento, Bairro, Nome do município, UF, CEP e telefones.

O usuário poderá clicar em um dos três botões <a>

 $\square \checkmark \checkmark$ para detalhar,

 alterar ou excluir uma pessoa.

Para inserir uma nova pessoa, basta clicar no botão "inserir" que está localizado no final de lista. Aberta a tela de inclusão, é preciso fornecer as informações solicitadas e depois clicar no botão "Confirmar" conforme imagem abaixo.

NAF S	Г <mark>і</mark>	PVA V1 - Teste Programa Vida Airita - Teste Custariae Perditi (Todos
<u>한</u> 위		vssoas - Inclusão
Jesur Leastfäller Technand Calarios Cal	Metafificadas: OP Nome Lapradorre Complementa Marro Marro Marro CP Telefaces E-mail Nome constate de energéncia Telefaces E-mail Nome constate de energéncia Data de nacionaria Seco Catado civid Tipa de energéncia Tipa de energéncia Stación de energéncia Tipa de energéncia Tipa de energéncia Stación de energéncia Tipa de energéncia Oxido de naccimento Stación de energéncia Tipa de energéncia Tipa de energéncia Datación de energéncia	

A lista com as pessoas cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo de texto com tabulação que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas, como exemplos, Excel e calc.

7.21 Cadastros – Medicamentos (Administrativo)

Para cadastrar um medicamento, é necessário clicar no menu "Cadastros" e no submenu "Medicamentos", e será aberta a seguinte tela:

	21	•					Programa Vada Ativa - I Usuária: Perfil: [Todos
	+					Medicamentos	
Det)		Apresentar filtros					
indual		or .	Name	under Norme de roedicare	ento : Descrição da Indicação da me	dicamente "Dificuldada em adaxiris/himar	
		TANI 1111	Teste Uso Esporádico	Tylenci	Parente, amigo, vizinho	Não	
			Teste Remédio Popular	remédio popular	Balconista	Não	
1.00			Teste Remédio Popular	teadfadfafd	farmecêutico	Não	
the fait		□ ✓¥ 111111111	Teste Remédio Popular	Teste	Farmacâutica	NBo	
			Teste 2 Remédio Popular	Agua rabelo	Parente, amigo, vizinho	Não	
da çîn							
çilə Açlın	-	0					
çin açûn							
da ugʻin							

Nessa tela serão listados todos os medicamentos já cadastrados no sistema. O usuário poderá buscar um medicamento utilizando o recurso de busca avançada e o filtro "Tipo de medicamento". Encontrado o tipo de medicamento o sistema informará o CPF, o Nome, o Tipo de medicamento, o Nome do medicamento, a Descrição da indicação de medicamento e a Dificuldade em adquirir/tomar.

O usuário poderá clicar em um dos três botões <a>

 $\square \checkmark \checkmark$ para detalhar,

 alterar ou excluir um medicamento.

Para inserir um novo medicamento, basta clicar no botão "inserir" que está localizado no final de lista. Aberta a tela de inclusão, é preciso fornecer as informações solicitadas e depois clicar no botão "Confirmar" conforme imagem abaixo.

NAF SI	FI	PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Teste Undrisi: Perfil: Todos
Anderson and Angele Angel		FYIKE 000
<		

A lista com os medicamentos cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo de texto com tabulação que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas, como exemplos, Excel e calc.

7.22 Cadastros – Avaliações (Administrativo)

Para cadastrar uma avaliação, é necessário clicar no menu "Cadastros" e no submenu "Avaliações", e será aberta a seguinte tela:

Nessa tela serão listadas todas as avaliações já cadastradas no sistema. O usuário poderá buscar uma avaliação utilizando o recurso de busca avançada e os filtros "Avaliador", "Atividade física", "Data inicial" e "Data final". Encontrada a avaliação o sistema informará o CPF e o Nome do participante, o CPF, Nome e Função do avaliador, a Descrição da atividade física, a Data da avaliação, o Peso (kg), a Altura (cm), o T.A.F. (cm), a Circunferência abdominal (cm), o TUG (segundos) e Observações.

O usuário poderá clicar em um dos três botões <a>

 $\square \checkmark \checkmark$ para detalhar,

 alterar ou excluir uma pessoa.

Para inserir uma nova avaliação, basta clicar no botão "inserir" que está localizado no final de lista. Aberta a tela de inclusão, é preciso fornecer as informações solicitadas e depois clicar no botão "Confirmar" conforme imagem abaixo.

WAF S	fi	Programa Vida Ativa - Tes Usaária: Perfil: [Todos
*	Availações - Inclusão	
9 Seaffant Internau Ane Networ Statematic St	Participante 11/2 Averlacitor 0 Atom de l'averlacite 0 Deter da averlacite 0 Pase (tag) 0 Athere (no) 0 TAF. (cm) 0 Observacites 0	

A lista com as avaliações cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo de texto com tabulação que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas, como exemplos, Excel e calc.

7.23 Cadastros – Teste de avaliações (Administrativo)

Para cadastrar um teste de avaliação, é necessário clicar no menu "Cadastros" e no submenu "Testes de avaliações", e será aberta a seguinte tela:

1011					T. WARRANT				
*					Testes de	avallações			
	Apresentar filtro	•							
Avaliação					*1#				
Availador:	Texts v								
Teste:	FRR - Ferala de Fox	albrin da Barra y							
Data iniciali									
Data final:									
				CHARLEN BY COME					
atatat 1111	LIIIIII Test	te 17/0	27/2015 686	- Escala de Equilibrio de Berg	14	23/07/2015	Teste	teste	
	1111111 Test	fe 17/0	17/2015 688	- Escala de Equilibrio de Berg	14	24/07/2015	Teste	teste	
¥									
P.4									

Nessa tela serão listados todos os testes de avaliação já cadastrados no sistema. O usuário poderá buscar um Teste de avaliação utilizando o recurso de

busca avançada e os filtros "Avaliador", "Atividade física", "Data inicial" e "Data final". Encontrado o teste de avaliação o sistema informará o CPF e o Nome do participante, a Data da avaliação, a Descrição do teste, a Quantidade de itens, a Data do teste, a Avaliação e Função do avaliador.

O usuário poderá clicar em um dos três botões <a>

 $\square \checkmark \checkmark$ para detalhar,

 alterar ou excluir um medicamento.

Para inserir um novo teste de avaliação, basta clicar no botão "inserir" que está localizado no final de lista. Aberta a tela de inclusão, é preciso fornecer as informações solicitadas e depois clicar no botão "Confirmar" conforme imagem abaixo.

*		Testes de avaliações - Inclusão	
(Cel)	Avaliação	20.4	
Principal	Teste	198 - Facala de Facilitrio de Berg	
* 1925	Availador	Teste -	
	Data do teste		
Andres .	Item		
ten de availatifen nom (adverativativa)			
diamentos (admensitrativa)			
election technistic etcoli den de avaelandien technistration			
nos			
intração		• Os Os Os Os 0a	
		7 Oo Oz Oz Oz 0a 🗰	
		8 Oo Os Os Os 04	
,	-	9 00 01 02 03 84	
		10 00 01 02 03 04	
		11 00 01 02 03 04	
		12 00 01 02 03 84	
		13 Oo O1 O2 O3 @4	
		14 Oo O1 O2 O3 04	
		Sometório valor 0 0 0 0 56	

A lista com os testes cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo de texto com tabulação que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas, como exemplos, Excel e calc.

7.24 Relatórios – Participantes do programa

Para gerar um relatório com os participantes do programa basta clicar no menu "Relatórios" e em seguida no submenu "Participantes do programa". Deverá ser informado o nome do participante que poderá ser encontrado pelo recurso de busca avançada.

NASE STI		PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Teste Usuario: Perfil: [Todos
L ()	Participantes do programa	
inter and and a second	Perfolgeneter Perfol	

O sistema permite que escolher quais informações aparecerão no relatório: identificação, características sociodemográficas, estilo de vida, medicamentos, programa vida saudável e observações. É possível também configurar a página escolhendo o formato do arquivo (pdf ou texto ou xls), o tipo do papel, a orientação da impressão e a fonte.

UNIVASF - Universidade Federal Programa Vida Ativa - Teste	do Vale do São Francisco	Data: 11/11/2016 Hora: 10:52
	Participantes do programa	
IDENTIFICAÇÃO		
Nome:	Teste 7	
Endereco:		
Complemento:	6	
CEP:	5	
Bairro:	b	
Cidade:	Petrolina	
UF:	PE	
Telefone:	0123456789012345678901234567890123456789012345678901234	456789012345678901234567890123
CPF:	777,777,777-77	
Nome contato de emergência:	e	
Telefone contato de emergência:	te	
E-mail:	e	
CARACTERÍSTICAS SOCIODEMO	GRÁFICAS	
Data de nascimento:	19/08/2015	
ldade:	0 anos	
Sexo:	Masculino	
Estado civil:	Casado	
Tipo de companhia:	Parceiro(a)	
Tipo de moradia:	Casa térrea	
Nivel de instrução:	Superior completo	
Situação de emprego:	Ativo	
Função exerce/exerceu:		
Pensionista:	Não	
Religião:	Católico	
Renda mensal:	Quatro ou mais SM	
ESTILO DE VIDA		
Fuma ou já fumou:	Sim	
.Quantos cigarros por dia:		
Bebe ou já bebeu bebidas alcoólicas:	Sim, mas parou	
Quanto tempo parou beber:		
Pratica atividade fisica fora:	Sim	
.Qual atividade:		
.Qual frequência:		
Há quanto tempo:		
Quanto tempo por semana:		

No item "Identificação", o sistema mostrará os seguintes campos:

- Nome
- Endereço
- Complemento
- CEP
- Bairro
- Cidade
- UF
- Telefone
- CPF
- Nome contato de emergência
- Telefone contato de emergência
- E-mail

No item "Características sociodemográficas", o sistema mostrará os seguintes campos:

- Data de nascimento
- Idade
- Sexo
- Estado civil
- Tipo de companhia
- Tipo de moradia
- Nível de instrução
- Situação de emprego
- Função exerce/exerceu
- Pensionista
- Religião
- Renda mensal

No item "Estilo de vida", o sistema mostrará os seguintes campos:

- Fuma ou já fumou
- Quantos cigarros por dia
- Bebe ou já bebeu bebidas alcoólicas
- Quanto tempo parou beber
- Pratica atividade física fora
- Qual atividade
- Qual frequência
- Há quanto tempo
- Quanto tempo por semana
- Hipertensão
- Marca-passo

- Diabetes mellitus
- Depressão ou ansiedade
- Reumatismo
- Osteoporose
- Sofreu queda nos últimos doze meses
- Doença respiratória
- Alergia
- Qual alergia
- Incontinência
- Câncer
- Problema de esquecimento ou atenção
- Parkinson
- Labirintite
- Problema de visão
- Qual problema de visão
- Problema de audição
- Qual problema de audição
- Problema de vertigem ou tontura
- Utiliza alguma Prótese
- Outro problema de saúde
- Qual problema de saúde
- Plano de saúde privado:

No item "Medicamentos", o sistema mostrará o seguinte campo:

• Faz uso de algum medicamento

No item "Programa Vida Saudável", o sistema mostrará os seguintes campos:

- Como ficou sabendo do programa
- Escala de motivação fazer amigos
- Escala de motivação saúde
- Escala de motivação prazer
- Escala de motivação estética
- Escala de motivação stress
- Escala de motivação outro

O sistema ainda permite configurar a página onde será impresso o relatório. Depois de preenchidas essas informações, o usuário deverá clicar no botão "Confirmar" para que o sistema gere o relatório.

7.25 Relatórios – Avaliações Físicas

L

Para gerar um relatório das avaliações físicas basta clicar no menu "Relatórios" e em seguida no submenu "Avaliações físicas". Deverá ser informada a avaliação que poderá ser encontrada pelo recurso de busca avançada.

Depois de encontrar a avaliação na busca avançada o usuário poderá escolher entre gerar o relatório apenas com os dados da avaliação, com todos os testes da avaliação ou selecionar qual teste deverá constar no relatório. Basta clicar no botão "Confirmar" e o sistema gerará o relatório.

Programa Vida Ativa - Teste	Hora: 16:0	
	Avaliações físicas	
DENTIFICAÇÃO		
lome: Teste 2		
ata avaliação: 20/07/2015	Turma: Turma 1 Manhã	
lade: 34	Peso (kg): 1	
ltura (cm): 2	T.A.F. (cm): 3	
ircunferência Abdominal (cm): 4	TUG (segundos): 5	

7.26 Relatórios – Quantitativo

Para gerar um relatório com o(s) quantitativo(s) basta clicar no menu "Relatórios" e em seguida no submenu "Quantitativo". Deverão ser informadas a data inicial e a data final.

O sistema permite gerar o relatório agrupado por campo, e para isso é preciso selecionar os campos desejados no painel "Campos" e clicar no botão para que os campos passem para o painel "Agrupar por". Uma vez que os campos estejam no painel "Agrupar por" eles podem ser ajustados na ordem desejada pelo usuário clicando no botão Para remover algum campo do painel "Agrupar por" basta selecionar o campo e clicar no botão (

NAF ST		PVA VI - Teste Programa Vida Ativa - Teste Usmária: Perfil: [Todos
k () inter interface Interface Control Con	Base initiality Data finadi: Data finadi: Agregationality: Compositionality: Agregationality: Data finadi: Data	

Os agrupamentos possíveis são: Município, Faixa etária, Sexo, Estado civil, Tipo de companhia, Tipo de moradia, Nível de instrução, Situação de emprego, Pensionista, Religião, Fuma ou já fumou, № de cigarros por dia, Há quantos meses parou de fumar, Bebe ou já bebeu bebidas alcoólicas, Quanto tempo parou de beber, Pratica atividade física fora, Qual atividade, Qual frequência, Há quanto tempo, Quanto tempo por semana, Hipertensão, Marcapasso, Diabetes mellitus, Depressão ou ansiedade, Reumatismo, Osteoporose, Sofreu queda nos últimos doze meses, Doença respiratória, Qual doença respiratória, Alergia, Qual alergia, Incontinência, Câncer, Onde tem câncer, Qual

câncer, Problema de esquecimento ou atenção, Parkinson, Labirintite, Problema de visão, Problema de audição, Problema de vertigem ou tontura, Utiliza alguma prótese, Onde utiliza a prótese, Outro problema de saúde, Qual problema de saúde, Plano de saúde privado, Como ficou sabendo do programa, Escala de motivação fazer amigos, Escala de motivação saúde, Escala de motivação prazer, Escala de motivação estética, Escala de motivação stress, Escala de motivação outro e Escala de motivação outro – descrição.

UNIVASF - Universidade Federal do Vale do São Francisco						
Quantitativo						
Data de cadastro entre 01/08/2015 e 11/11/2015						
Iunicípio	Faixa etária	Sexo	Estado civil	Total		
etrolina	Faixa 1 - menor que 31	Feminino	Casado	1		
etrolina	Faixa 1 - menor que 31	Masculino	Casado	1		
otal geral:				2		

O sistema ainda permite configurar a página onde será impresso o relatório. Depois de preenchidas essas informações, o usuário deverá clicar no botão "Confirmar" para que o sistema gere o relatório.

8. FERRAMENTAS

8.1 Parâmetros para exportação

O PVA permite configurar os parâmetros para exportação dos itens que não têm o código de exportação. Para isso é necessário acessar o menu "Ferramentas" e em seguida o submenu "Parâmetros para exportação". Será aberta a seguinte tela:

Nessa tela aparecerão os itens que não têm código de exportação. Basta informar os parâmetros desejados e então clicar no botão "Alterar Parâmetros".

8.2 Exportação

O PVA permite exportar as avaliações cadastradas no sistema. Para isso é necessário clicar no menu "Ferramentas" e em seguida no submenu "Exportação". Será aberta a seguinte tela:

AF ST		PVA VI Tente Programa Vida Ativa - Tente Unatria: Perfili: Tendoa
+ 6	Expor	ação
r d'arri la Fondal Du es term I la dens I la fondal Du estan I la fondal	te inicial te finale te final	
peração entração	Crearigite das items Lagenda automati	
	ARGENIAR	
r		
P		

Nessa tela o sistema solicitará o período das avaliações, que deverá ser informado pela "Data inicial" e pela "Data final", a(s) turma(s), a data base para os testes, e também os testes, como as EBB, TEC, MEM e DGI, por exemplo. O sistema permite que apenas um ou dois teste seja exportado por vez. Por padrão só serão processados os códigos de exportação, mas é possível que a descrição dos itens e/ou a legenda dos mesmos também sejam exportados, para isso bastar marcar as opções "Descrição dos itens" e "/ou "Legenda".

8.3 Lista de presença

O PVA também permite criar uma lista de frequência para ser usada no momento das avaliações. Para isso é necessário clicar no menu "Ferramentas" e em seguida no submenu "Lista de presença". Será aberta a seguinte tela:

NAF S	TĹ	PVA V1 - Teste Programa Vida Ativa - Teste Usuário: Perfil: [Todos 🛛]
± +	Lista de prosença	6
Iniciar Locoff (Sar) Tele Principal	Tenna:	
Cadastros Relatórios	Confirmer	
B Ferramentas Parâmetros para esportacilo Esportacilo		
Lista de presença Configuração Administração		
	-	

Nessa tela deverá ser informada a turma e um texto para o título da planilha. O sistema irá gerar uma planilha com o nome da turma e ou título informado, bem como os nomes dos alunos de referida turma.

9. CONFIGURAÇÃO

9.1 Usuários

Para visualizar os usuários do PVA, deve-se clicar no menu "Configuração" e em seguida no submenu "Usuários". Será aberta uma tela listando os usuários já cadastrados no sistema.

NAF	ST		PVA V1 - Teste Programa Vida Ativa - Teste Usuărio: Perfii: [Todos
	+	Usuários	
niciar 		Busca rápida(login/cpf/nome):	
<u>Tela Principal</u> Jabelas Jadastros Relatórios		Leges Of New York Record Agreement President State Contracts Contracts Contracts President Presi	
onfiguração <u>Usuários</u> <u>Perfis</u> <u>Permissões de atividad</u>	ies para os perfis		
L. <u>Perts dos usuarios</u> Idministração			
	je.		
		п	

A lista dos usuários cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo de texto com tabulação que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas, como exemplos, Excel e calc.

9.2 Perfis

Para visualizar os perfis de usuários do PVA, deve-se clicar no menu "Configuração" e em seguida no submenu "Perfis". Será aberta uma tela listando os usuários já cadastrados no sistema.

A lista dos perfis de usuários cadastrados no sistema pode ser exportada para um arquivo clicando no botão "Exportar". A exportação é feita para um arquivo de texto com tabulação que pode ser aberto em softwares de manipulação de planilhas, como exemplos, Excel e calc.

9.3 Permissões de atividades para os perfis

Para visualizar as permissões de atividades dos perfis de usuários do PVA, deve-se clicar no menu "Configuração" e em seguida no submenu "Permissões de atividades para os perfis". Será aberta uma tela listando as permissões já cadastradas no sistema.

VAJF 311		Programa Vida Ativa - Te Usuário: <u>antecini</u> fradeco Perfil: <u>Todos</u>
+	Permissões de atividades para os perfis	
ruffing difficul binne term	Attvidudes permitties: Image: Standplane: Standp	

9.4 Perfis dos usuários

Para visualizar os perfis de cada usuário do PVA, deve-se clicar no menu "Configuração" e em seguida no submenu "Perfis dos usuários". Será aberta a seguinte tela:

unaff STi		PVA V1 - Teste Programa Vida Ativa - Teste Usuario: Perfil: Todos ~
1 + I	Perfis dos usuários	
Jakis I-deff Gad I-deff Gad I-defff Gad I-deff Gad	Perfs permittées Admuttée é Sitema Ph	

10. ADMINISTRAÇÃO

10.1 Administração – Log de Acessos

O sistema PVA grava todo o histórico de acessos feitos. Para visualizar o histórico é preciso clicar no menu "Administração" e em seguida no submenu "Log de acessos".

É preciso informar o nome do usuário e/ou as datas inicial e final desejadas. O sistema exibirá a data, horários e o número IP da máquina que acessou o sistema, bem como os menus que foram acessados e as ações que foram executadas.

22/10/2013 11:1624 (177.6.4.1) <u>Confeducation: A fun relation are no perfor - Acesso</u> 22/10/2013 13:14:24 (177.6.4.1) <u>Confeducation: - Fermion Acesso</u> 22/10/2013 10:41:06 (127.6.4.1) <u>Confeducation: - Acesso</u> 22/10/2013 10:41:06 (127.6.4.1) <u>Confeducation: - Acesso</u>	

10.2 Administração – Log do Banco de Dados

O sistema PVA grava todo os *logs* de acessos feitos ao banco de dados. Para visualizá-los é preciso clicar no menu "Administração" e em seguida no submenu "Log do Banco de Dados". É preciso informar o nome do usuário, a data inicial, a data final e o arquivo desejado. O sistema exibirá a data, horário, o arquivo, tipo de ação que foi executada no arquivo, a máquina que foi acessada, o campo acessado, bem como o status antes e depois do acesso.

F 3	Π						Programa Vida Ativa Unairio: Perfil: [Todos
+						Log do Banco de Dados	
	Usuário:						
20	Data iniciali	an martine r					
	12.11.11.12.1	01/04/201					
	Oata final:	22/10/201					
1111	Services	Frograma	Vide Ative				
	Estalade:	Todos as e	enbdødes 🤟				
ncu de dadas						de atividadefiaica	Natacilo
	15/06/2015	17:41:32	rendamensal	Indusão	127.0.0.1	id_rendemental	+
	and the second					ds_rendamenaal	Quatro ou mais SM
	15/06/2015	17:41:23	rendamensal	Shclusiko	127.0.0.1	id_rendamensal	3
	1942235					da_rendamensal	Dois a três SM
	15/06/2015	17:41:14	rendamensial	Indusite	127.0.0.1	id_rendemental	2
	COLUMN ST					da_rendamensol	Um a deia 5M
	15/06/2015	17(41)05	rendamensal	Indusão	\$27.0.0.1	id_rendamenal	1
						da_rendamensal	Zero a um SH
	15/06/2015	17:40:31	religioes	Indusão	127.0.0.1	id_religies	,
-	-					ds_relipies	Não sabe
	15/06/2015	17:40:22	religioes	Inclusão	127.0.0.1	id_religino	•
						da_relipiec	Sen reigião
	15/06/2015	17:40:50	religioes	Indusão	127.0.0.1	id_religies	1
						ds_religies	Religiões efro-brasileir
	15/06/2015	17:39:58	religioes	Induaão	127,0.0.1	id_relgiao	4
	10000000					ds_religion	Espirita-kardecista
	15/06/2015	\$7:39:49	religioes	Indusão	127.0.0.1	id_relgiao	3
	CONTRACTOR OF THE					da_religies	Datuta
	15/06/2015	17:39:38	religioes	Indusão	127.0.0.1	id_relgas	1
						ds_relpas	Evergéice
	15/06/2015	17:39:29	reigoes	Indusão	127.0.0.1	id_relges	1
						ds_relpiso	Católico
	15/06/2015	17:30:56	situacoesemprego	Inclusão	127.0.0.1	id_s/Luscapempregp	
	10000000					ds_situaceoempregs	Aposentado ativo
	15/06/2015	37138148	situacoesemprepo	Indusão	127.0.0.1	rgTeunecesseum.edit	3
	and the second se					AT EXTRACTOR TO THE OTHER	Ennegatado